

# ツール

# 10

多種・多彩なツールたち	10-2
カレンダー	10-3
カレンダーの見かた	10-3
カレンダーを表示する	10-4
スケジュールを登録する	10-4
スケジュールを確認する	10-4
アラーム	10-5
アラームを設定／リセットする	10-5
アラームの内容を編集する	10-6
電卓	10-6
通貨・単位換算	10-7
通貨換算する	10-7
他の単位に換算する	10-7
世界時計	10-8
世界時計を見る	10-8
地域を登録する	10-8
メモ帳	10-8
メモを登録する	10-8
メモを確認する	10-8
予定リスト	10-9
予定リストを登録する	10-9
予定リストを確認する	10-9
予定リストに 処理済みのマークを付ける	10-9

ボイスレコーダー	10-10
ボイスレコーダーの 表示画面の見かた	10-10
音声を録音する	10-10
音声を再生する	10-10
ストップウォッチ	10-11
タイマー	10-11
バーコードリーダー	10-12
バーコード／QRコードを読み取る	10-12
バーコードファイルを読み取る	10-13
QRコードを作成する	10-13
読み取ったバーコードを確認する	10-13
ドキュメントビューア	10-14
ドキュメントビューアで ドキュメントファイルを確認する	10-14
和英辞典／英和辞典	10-15
見せかけ着信	10-16
見せかけ着信の内容を設定する	10-16
見せかけ着信を利用する	10-16
便利な機能	10-17
カレンダーに関する便利な機能	10-17
アラームに関する便利な機能	10-20
電卓に関する便利な機能	10-20
通貨・単位換算に関する便利な機能	10-21
世界時計に関する便利な機能	10-21
メモ帳に関する便利な機能	10-22

予定リストに関する便利な機能	10-23
ボイスレコーダーに関する便利な機能	10-24
ストップウォッチに関する便利な機能	10-25
バーコードリーダーに関する便利な機能	10-26
ドキュメントビューアに関する便利な機能	10-27
和英辞典／英和辞典に関する便利な機能	10-28

## 多種・多彩なツールたち

本機では、カレンダーやバーコードリーダーなど様々なツールが用意されています。この章では、本機に用意されているツールについて説明します。

### カレンダー



カレンダーを表示したり、スケジュールを登録することができます (P.10-3)。

### アラーム



アラーム機能を設定できます (P.10-5)。

### 電卓



電卓機能を使用できます (P.10-6)。

### 通貨・単位換算



金額を各国の通貨に換算したり、長さや重さなどを他の単位の換算できます (P.10-7)。

### 世界時計



世界各国の都市の現在時刻を見ることができます (P.10-8)。

### メモ帳



メモを登録/確認できます (P.10-8)。

### 予定リスト



予定リストを登録/確認できます (P.10-9)。

### ボイスレコーダー



音声を録音/再生できます (P.10-10)。

### ストップウォッチ



ストップウォッチ機能を使用できます (P.10-11)。

### バーコードリーダー



バーコード、QRコードの読み取りや、QRコードの作成ができます (P.10-12)。

### ドキュメントビューア



ドキュメントファイルを開覧できます (P.10-14)。

### 辞典



日本語の英語訳や英単語の日本語訳を調べられます (P.10-15)。

### タイマー



指定した時間を経過したときに、お知らせします (P.10-11)。

### 見せかけ着信



緊急時などに、電話がかかってきたふりをするすることができます (P.10-16)。

## カレンダー

カレンダーを表示したり、カレンダーにスケジュールを登録することができます。

3種類の方法でカレンダーを表示できます。

スケジュールには、件名、開始日などを登録できます。

予定リストと合わせて最大500件登録できます。

## カレンダーの見かた

3通りの表示モードがあります。

- «表示切替»をタップすると表示モードが切り替わります。
- スケジュールが登録されている日付を選択すると、スケジュールが表示されます。



1ヶ月表示画面



1週間表示画面

青枠の日付：反転表示位置

青色の背景の日付：今日

青文字の日付：土曜日

赤文字の日付：日曜日、祝日

■ (青色)：スケジュール登録あり



1日表示画面

• 各画面で前後の月／週／日に切り替えるには、◀/▶をタップまたは年月日欄をスクロールします。

• スケジュールやアラームを登録している日などを表示すると、スケジュールの件名やアイコンなどが表示されます。

- 📍：スケジュール (カテゴリなし)
- 🕒：スケジュール (約束)
- 🗣️：スケジュール (会議)
- 🏢：スケジュール (仕事)
- 😊：スケジュール (個人予定)
- 🎉：スケジュール (祝日)
- 📅：スケジュール (記念日)
- 🎂：スケジュール (誕生日)
- 📞：スケジュール (電話)
- 💕：スケジュール (デート)
- 🧳：スケジュール (旅行)
- 👛：スケジュール (買い物)
- 📄：スケジュール (その他)
- 🔔：アラームの設定あり
- 🔄：繰り返しの設定あり

## カレンダーを表示する

### 1 «メニュー»→「カレンダー」

## スケジュールを登録する

予定リストと合わせて最大 500 件登録できます。

ここでは例として、件名、開始日、開始時間を登録します。

- 他の項目については、「スケジュールの内容を登録したい」(P.10-17)を参照してください。

### 1 «メニュー»→「カレンダー」

### 2 «新規作成»

### 3 件名を入力

### 4 「開始日」→開始日を入力 「開始時間」→開始時間を入力

### 5 «保存»

- 操作 2 の前に、カレンダー画面で目的の日付を選択しておくこと、開始日欄や終了日欄にその日付が表示されます。

## スケジュールを確認する

### 1 «メニュー»→「カレンダー」

### 2 確認したい日をタップ

### 3 確認したいスケジュールをタップ

- カレンダーの登録状況を確認するには、カレンダー画面またはスケジュールの一覧画面で、「その他」→「メモリ容量確認」を選択すると、カレンダーと予定リストの登録件数を確認できます。

## 使いこなしチェック!

便利 (P.10-17)

- スケジュールの内容を登録したい
- スケジュールを編集したい
- 日付を指定して表示を切り替えたい
- 表示モードを切り替えたい
- カテゴリごとにスケジュールを確認したい
- スケジュールを送信したい
- スケジュールを削除したい
- 追加した祝日を削除したい
- シークレット設定したスケジュールを確認したい
- アラーム通知時に停止操作をしなかったスケジュールを確認したい
- カレンダーの登録状況を確認したい
- スケジュールを v ファイルに変換して保存したい
- スケジュールを Bluetooth® 対応のプリンタで印刷したい

## アラーム

アラームを5件登録できます。時刻などを登録しておけば、「On」または「Off」に切り替えるだけで設定や解除ができます。1回限りの起動だけでなく、特定の曜日や毎日の起動を登録することもできます。

### アラームを設定／リセットする

ここでは例として、アラーム時刻のみ設定します。

- 他の項目については、「アラームの内容を登録したい」(P.10-20)を参照してください。

### 設定する

- 1 《メニュー》→「ツール」→「アラーム」
- 2 設定するアラームの時刻欄をタップ→アラーム時刻を入力

### 3 《保存》

- アラームの設定／編集をして《保存》をタップすると、そのアラームは自動的に「On」に設定されます。
- アラームの設定時刻になると、アラーム音と表示でお知らせします。パイプレータを「Off」以外に設定しているときはパイプレータでもお知らせします。スヌーズを「Off」に設定している場合は、「OK」をタップするとアラーム音とパイプレータが止まります。
- アラーム設定時刻に通話中または接続中（「呼び出し中…」と表示）、発信中（「ダイヤル中…」と表示）だったときは、短い通知音と表示でお知らせします。ただし、「効果音」の「通話中イベント通知」がチェックされていない場合は、通話中や接続中も表示のみでお知らせします。スヌーズを「Off」に設定している場合は、「OK」をタップすると表示が消えます。
- スヌーズを「Off」以外に設定しているときは、スヌーズを解除するまでアラーム通知を設定した時間毎に設定した回数繰り返します。アラーム通知時に「スヌーズ」をタップすると、設定した時間後に再度アラーム通知されます。「終了」→「終了」をタップすると、アラームが終了して表示が消えます。
- アラームを設定すると、ディスプレイに📍が表示されます。

- 複数のアラームに同じ起動時刻が登録されている場合は、最初に設定した内容が優先されます。ただし、スケジュールや予定リストのアラームと「ツール」のアラームが同じ起動時刻に設定されているとき、設定した順番にかかわらず「ツール」のアラームが優先されます。
- マナーモード設定時は、アラーム音とパイプレータは「マナーモード設定」(P.10-20)の設定に従います。
- 動画撮影中または音声録音中だったときは、撮影または録音の終了と同時に、アラーム音と表示でお知らせします。

### リセットする

- 1 《メニュー》→「ツール」→「アラーム」→《リセット》→リセットするアラームをチェック→《リセット》→「はい」

## アラームの内容を編集する

- 1 «メニュー»→「ツール」→「アラーム」→アラーム時刻欄をタップ→設定時刻を入力→«保存»

■ アラーム名を編集するとき

アラーム名欄をタップ→アラーム名を入力→«保存»

■ 繰り返しを設定するとき

「繰り返し」でアラームを通知する曜日をタップ→«保存»

- すべての曜日を通知しない設定にしているときは、1回のみ通知されます。
- すべての曜日を通知する設定にしているときは、毎日通知されます。

■ アラーム音やムービーを設定するとき  
「アラーム音／ムービー」→ファイルの保存場所を選択→ファイルを選択→«保存»

- メモリカードに保存されているファイルをアラーム音に設定すると、ファイルを本機にコピーしてから設定するかどうかの確認メッセージが表示されます。著作権保護ファイルの場合は、移動してから設定するかどうかの確認メッセージが表示されます。「はい」を選択すると設定が完了します。
- ▶ をタップするとファイルを再生します。

## 電卓

15桁までの四則演算ができます。

- 1 «メニュー»→「ツール」→「電卓」

- 2 数字と記号を入力して計算

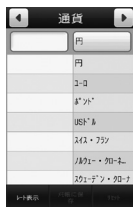
- カーソルを移動するには、カーソルを移動させたい位置をタップします。
- 数式を1文字消すには、消す文字の後ろにカーソルを移動して←をタップします。
- 数式と計算結果をまとめて消すには、0 をタップします。
- fx をタップすると、円周率や三角関数、ルートなどを使った複雑な数式も入力できます。数字入力の表示に戻すときは123 をタップします。

## 通貨・単位換算

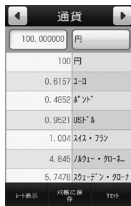
金額を各国の通貨に換算できます。長さや重さなどを他の単位に換算することもできます。

### 通貨換算する

- 1 《メニュー》→「ツール」  
→「通貨・単位換算」→「通貨」
- 2 換算元の通貨欄をタップ→  
通貨を選択



- 3 金額欄をタップ→金額を入力



- 4 表示された金額を確認

•換算をリセットするときは、《リセット》をタップします。

### 他の単位に換算する

- 1 《メニュー》→「ツール」  
→「通貨・単位換算」→「長さ」  
／「重さ」／「体積」／「面積」  
／「温度」
- 2 換算元の単位欄をタップ→  
単位を選択
- 3 換算元の単位の数値欄を  
タップ→数値を入力
- 4 表示された数値を確認

•換算をリセットするときは、《リセット》をタップします。

### 使いこなしチェック!

**便利** (P.10-21)

- 為替レートを確認したい
- 通貨単位を追加したい
- 追加した通貨単位を削除したい

## 世界時計

世界各国の都市の現在時刻を確認できます。



### 世界時計を見る

- 1 《メニュー》→「ツール」  
→「世界時計」

### 地域を登録する

よく確認する地域を登録しておくと、世界時計を呼び出すだけで簡単に表示できます。

地域は最大 20 件登録できます。

- 1 《メニュー》→「ツール」  
→「世界時計」
- 2 《新規作成》→地図をスクロールし、登録したい都市をタップ
  - ・サマータイムを設定するときは、  をタップします。
- 3 《新規作成》

### 使いこなしチェック!

 便利 

- 世界時計の登録を削除したい

## メモ帳

最大 100 件のメモを登録できます。メモ帳は通話中にも登録できます(●P.3-27、P.3-30)。

### メモを登録する

- 1 《メニュー》→「ツール」  
→「メモ帳」
- 2 《新規作成》→内容を入力
- 3 カテゴリを選択
- 4 《保存》

### メモを確認する

- 1 《メニュー》→「ツール」  
→「メモ帳」→確認したいメモ帳を選択

### 使いこなしチェック!

 便利 

- メモを送信したい
- メモを削除したい
- メモの登録状況を確認したい



## 予定リスト

予定リストをスケジュールと合わせて最大 500 件登録して、リストで管理できます。

### 予定リストを登録する

ここでは例として、件名、期限日、開始時間を登録します。

- 他の項目については、「予定リストの内容を登録したい」(P.10-23)を参照してください。

- 1 «メニュー»→「ツール」  
→「予定リスト」
- 2 «新規作成»
- 3 件名を入力
- 4 「期限日」→年月日を入力→  
「期限時刻」→時刻を入力→  
«OK»
- 5 «保存»

### 予定リストを確認する

- 1 «メニュー»→「ツール」  
→「予定リスト」

• 予定リスト一覧画面でタブをタップすると、 (全予定リスト)、 (処理済)、 (未処理)、 (期限切れ) を切り替えることができます。

### 予定リストに処理済みのマークを付ける

- 1 «メニュー»→「ツール」  
→「予定リスト」
- 2 処理済みにしたい予定リストの



- をタップするたびに、 (処理済) / (未処理) を切り替えることができます。期限が過ぎている場合は (処理済) / (期限切れ) を切り替えることができます。

### 使いこなしチェック!

P.10-23

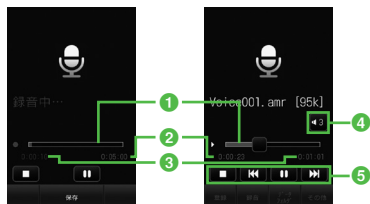
- 予定リストの内容を登録したい
- 予定リストを v ファイルに変換して送信したい
- 予定リストを削除したい
- 予定リストを検索したい
- シークレット設定した予定リストを確認したい
- アラーム通知時に停止操作をしなかった予定リストを確認したい
- 予定リストを Bluetooth® 対応のプリンタで印刷したい
- 予定リストの登録状況を確認したい
- 予定リストを編集したい
- 予定リストを v ファイルに変換して保存したい

## ボイスレコーダー

音声を最長 60 分間録音できます。ボイスレコーダーは、ツールメニューのほか、通話中やデータフォルダ、メール作成画面のメニューからも起動できます。

### ボイスレコーダーの表示画面の見かた

ソフトキーの表示や、マルチファンクションボタンのガイド表示に従って操作します。



録音中の画面

再生中の画面

- 1 ステータスバー
- 2 録音可能時間（録音中）／再生時間（再生中）
- 3 経過時間
- 4 音量調節
- 5 再生操作部

## 音声を録音する

録音した音声は、データフォルダの「着うた・メロディ」フォルダに保存されます。

- 1 ≪メニュー≫→「ツール」→「ボイスレコーダー」
- 2 ● をタップ
- 3 ■ または ≪保存≫ をタップ
  - 録音が終了し、音声データは自動的にデータフォルダの「着うた・メロディ」フォルダに保存されます。
  - 録音時間が経過した場合は、自動的に録音が終了します。
  - ■ をタップすると、一時停止できます。

- 録音後、すぐに録音内容を確認したい場合は ▶ をタップすると確認できます。■ をタップすると、一時停止できます。
- 録音後、すぐに次の録音をしたい場合は ≪録音≫ をタップします。

## 音声を再生する

データフォルダに保存されている音声ファイルを再生します。

- 1 ≪メニュー≫→「ツール」→「ボイスレコーダー」
- 2 ≪データフォルダ≫
- 3 ファイルを選択
  - ■ をタップすると、再生音量の調節ができます。
  - ◀▶ をタップまたはステータスバーをスクロールして、巻き戻し／早送りができます。

## 使いこなしチェック!

### 便利 P.10-24

- 録音した音声ファイルを着信音などに設定したい
- 録音した音声ファイルの保存場所を移動したい
- 録音した音声ファイルをコピーしたい
- 録音した音声ファイルを送信したい
- 録音した音声ファイルを削除したい
- 録音した音声ファイル名を編集したい
- 録音した音声ファイルを保護して変更や削除などを制限したい
- 録音した音声ファイルの詳細情報を確認したい

## ストップウォッチ

本機をストップウォッチとして使えます。最大 10 回のラップタイムと合計タイムも計れます。

- 1 «メニュー»→「ツール」  
→「ストップウォッチ」
- 2 「スタート」
- 3 「停止」

- ラップタイムを計るときは、計測中に「ラップタイム」をタップします。
- 停止後、計測を再開するときは「リスタート」をタップします。
- 「リセット」をタップするとすべての計測タイムを削除します。

## タイマー

最大 60 分の時間を計れます。

- 1 «メニュー»→「ツール」  
→「タイマー」
- 2 «編集»→計る時間を入力  
→«OK»
- 3 「スタート」

- 停止後、計測を再開するときは「リスタート」をタップします。
- 停止後、計測時間を元に戻したい場合は「リセット」をタップします。

## バーコードリーダー

印刷されたバーコードやQRコードをカメラで撮影して読み取ったり、インターネットなどで入手したバーコードの画像ファイルを直接読み取れます。

### バーコード／QRコードを読み取る

バーコード(JANコード)またはQRコードを自動的に判別し、読み取ることができます。また、読み取った結果を利用して電話をかけるなどの操作ができます。



QRコード

- 1 「メニュー」→「ツール」  
→「バーコードリーダー」  
→「バーコード 読み取り」

## 2 読み取るバーコードを画面中央に表示→「認識」または□

- 自動的にフォーカスが調整され、読み取りを行います。フォーカスを再度調整するときは、読み取り時に「認識」をタップしてから「認識」をタップします。
- 「メニュー」→「カメラ」→「バーコードリーダー」をタップしても起動できます。
- バーコードによっては、読み取れないことがあります。
- バーコードが汚れていたり、かすれていたり、薄いときなどは読み取れないことがあります。
- 室内などでバーコードを読み取る場合に、体の一部や本体の影がバーコードにかかっていると読み取れないことがあります。
- 画面内に複数のバーコードを表示するときは、読み取れないことがあります。
- JANコードとは幅の異なるバーとスペースを組み合わせた二次元コードの種類です。JANコード以外の二次元コード(ITFコード、Code39、Codabar/NW-7など)は読み取ることができません。

- QRコードとは縦横に情報を持った二次元コードの種類です。
- 被写体とは約10cm離してください。読み取りにくいときは、本体をゆっくりと動かして被写体との距離を調整し、もう一度読み取りを行います。
- 明るさを調整するには「明るさ調整」をタップします。
- 読み取り結果を保存するには、「保存」をタップします。バーコードリーダー起動中に保存した読み取り結果を確認するときは、「読み取りデータ」をタップします。
- 複数のバーコードを続けて読み取るには、バーコードリーダーを起動後に「連続」をタップしてバーコードを読み取ります。読み取り終了後「はい」を選択し、読み取り操作を繰り返します。
- 分割されているバーコードはすべて読み込まないと内容を表示したり、保存したりできません。
- 読み取り結果に電話番号やメールアドレス、電話帳用の項目などが含まれるときは、それらの情報を利用できます(●P.10-26)。情報を利用できるものにはテキストに水色の背景が付きまます(ただし、文字列の中に規定以外の文字があったときは、その文字以降はテキストに水色の背景は付きません)。
- QRコードの情報で読み取れるのは、テキストデータのみです。画像や音楽ファイルのQRコードは、ファイルとして読み取ることができません。

## バーコードファイルを読み取る

データフォルダに保存されたバーコードファイルを直接読み取ります。

### 1 《メニュー》→「ツール」 →「バーコードリーダー」 →「データフォルダ」

- メモリカードを取り付けているときは、「ピクチャー」フォルダと「デジタルカメラ」フォルダからファイルを選択できます。

### 2 ファイルを選択

- 分割されているバーコードは、分割されたうちの1つを読み取ると、残りのバーコードを自動的に認識して読み取ります。分割されたバーコードのファイル名や保存場所が変更されているときは、自動で認識できなかったファイルを選択すると読み取ることができません。
- サイズを変更したバーコードは、読み取れないことがあります。
- バーコードの種類によっては、読み取れない旨のメッセージが表示され、確認できないことがあります。

## QRコードを作成する

電話帳や入力したテキストを利用して、QRコードを作成できます。

- 1つのQRコードに登録できる文字数の目安は、半角文字を入力したときは211文字、全角文字だけを入力したときは105文字です。
- 情報量が多いときは、自動的に分割QRコードが表示されます(16分割まで)。
- 作成したQRコードは、データフォルダの「ピクチャー」フォルダに保存されます。保存後は、データフォルダの操作で確認できます(☉P.10-13)。

登録済みの電話帳を利用したりテキストを入力して、QRコードを作成します。

### 1 《メニュー》→「ツール」 →「バーコードリーダー」 →「QRコード作成」

### 2 QRコードの作成

#### ■ 電話帳を利用する場合

「電話帳」→電話帳を検索し、選択(☉P.2-21)→電話番号を選択

#### ■ テキストを入力する場合

「テキスト入力」→テキストを入力

## 3 《保存》

- 電話帳を利用する場合、QRコードには姓、ヨミカナ、電話番号、Eメールアドレス、住所、メモが含まれます。その他の項目は含まれません。
- QRコード作成後、《送信》をタップすると、作成したQRコードを添付したS!メールを作成できます。

## 読み取ったバーコードを確認する

保存した読み取り結果を確認します。

### 1 《メニュー》→「ツール」 →「バーコードリーダー」 →「読み取りデータ確認」

### 2 読み取り結果を選択

- 表示サイズが大きすぎると表示されません。また、ファイルによっては表示できないことがあります。

#### 使いこなしチェック!

 便利  P.10-26

- 作成したQRコードの保存先を指定したい

## ドキュメントビューア

### ドキュメントビューアでドキュメントファイルを確認する

ドキュメントファイルは、縦表示または横表示で確認できます。本機を縦／横にすると、画面も自動的に縦表示／横表示に切り替わります。

- 本書では、縦表示で説明を記載しています。




縦表示





横表示

#### 1 «メニュー»→「ツール」 →「ドキュメントビューア」

- メモリカード内のドキュメントファイルを確認する場合は、をタップします。

#### 2 ファイルを選択

#### 3 ファイルを確認

-  / をタップするとページをめくることができます。
- 画面をスワイプするとスクロールできます（上下左右）。

- データフォルダ内のドキュメントファイル（PDF、XLS、DOC、PPT、TXT）を確認できます。データフォルダの一覧画面でこれらのファイルを選択すると、自動的にドキュメントビューアが起動します。

- 約 10M バイトまでのファイルを閲覧することができます。ファイルの内容によってはサイズが 10M バイト内であっても表示できないことがあります。

#### 注意

- ページ数の多いドキュメントや複雑なデザインを含むドキュメントなどでは、ファイルをすべて表示できない場合があります。
- 日本語や英語以外の言語がファイルに含まれている場合は、正しく表示できないことがあります。



## ファイルを拡大／縮小する

- 1 「メニュー」→「ツール」  
→「ドキュメントビューア」  
→ファイルを選択

- 2  →  /  をタップして倍率を調節



-  /  を押しても倍率を調節できません。

-  をタップすると、画面の高さに合わせてファイルを表示します。 をタップすると、画面の幅に合わせてファイルを表示します。


## 使いこなしチェック!

 便利  P.10-27

- ファイルを送りたい
- ページを移動したい
- ページ内の文字列を検索したい
- 画面をキャプチャしたい
- ファイル名を編集したい
- ファイルを保護して変更や削除などを制限したい

## 和英辞典／英和辞典

日本語の単語の英語訳や、英単語の日本語訳を調べることができます。

- 1 「メニュー」→「ツール」  
→「辞典」
- 2 プルダウンメニューから「英和辞典」／「和英辞典」
- 3 単語欄をタップ→調べる単語を入力
- 4  →目的の単語を選択

## 見せかけ着信

緊急時などに、電話がかかってきたふりをすることができます。

### 見せかけ着信の内容を設定する

見せかけ着信タイマー、発信者の名前、番号を設定することができます。




### 見せかけ着信タイマーを設定する

- 1 «メニュー»→「ツール」  
→「見せかけ着信」→「着信タイミング」
- 2 設定したい時間を選択

### 発信者を設定する

- 1 «メニュー»→「ツール」  
→「見せかけ着信」→「着信相手」
- 2 名前欄をタップ→発信者名を入力
- 3 電話番号欄をタップ→発信者番号を入力

### 見せかけ着信を利用する

- 1 待受画面で  (2秒以上)
  - 見せかけ着信実行の確認メッセージが表示されます。
- 2 見せかけ着信着信中に 
- 3 見せかけ着信終了後に 

- 見せかけ着信の設定で着信相手の名前および電話番号が設定されていない場合、見せかけ着信着信時の発信者情報には「非通知設定」が表示されます。
- 見せかけ着信着信時には、画面上のメニューボタンは機能しません。
- 緊急時の対処のため、見せかけ着信の着信音は必ずスピーカーから鳴ります。
- 見せかけ着信実行後、着信中に、実際に電話がかかってきた場合、見せかけ着信は終了され、実際の着信が優先されます。
- 見せかけ着信着信中に実際に電話がかかってきた場合、通常の割込電話と同様に処理されます。



## 便利な機能

### 便利

## カレンダーに関する便利な機能

### スケジュールの内容を登録したい

#### 【新規作成】

《メニュー》→「カレンダー」→《新規作成》→件名を入力→「開始日」→開始日を入力→「開始時間」→開始時間を入力→《OK》

#### ■ 終了日と終了時間を設定するとき

「終了日時」→「終了日」→終了日を入力→「終了時間」→終了時間を入力→《OK》→《保存》

#### ■ スケジュールを終日に設定するとき

「開始日時」／「終了日時」→「終日」をチェック→《OK》→《保存》

#### ■ カテゴリを設定するとき

「カテゴリ」→項目を選択→《保存》

#### ■ アラームを設定するとき

「アラーム」→「設定時刻」→項目を選択→「鳴動時間」→項目を選択→「アラーム音／ムービー」→ファイルの保存場所を選択→ファイルを選択→音量を調節→「パイプ」→項目を選択→《OK》→《保存》

- 設定時刻／鳴動時間で「その他」を選択したときは、設定時刻／鳴動時間を入力します。

- アラーム音／ムービーのファイル選択時に▶をタップするとファイルを再生します。

- パイプパターン選択時に▶をタップすると振動パターンを確認できます。

- メモカードに保存されているファイルをアラーム音に設定すると、ファイルを本機にコピーしてから設定するかどうかの確認メッセージが表示されます。著作権保護ファイルの場合は、移動してから設定するかどうかの確認メッセージが表示されます。「はい」を選択すると設定が完了します。

#### ■ 設定したスケジュールを繰り返すとき

「繰り返し」→項目を選択→繰り返す回数を入力→《保存》

- 「1回のみ」を選択した場合は、繰り返す回数を入力する操作はありません。

#### ■ 場所を設定するとき

「場所」→場所を入力→《保存》

#### ■ スケジュールを自動で削除するとき

「有効期限」→項目を選択→《保存》

- 有効期限を過ぎると、カレンダーから自動的に削除されます。たとえば表示期限が「1年後」の場合、繰り返しを設定していないときは、終了日から1年経過すると削除されます。繰り返しを設定しているときは、繰り返しの最終日から1年で削除されます。自動的に削除されないようにするには、「設定しない」を選択します。

#### ■ 詳細を設定するとき

「詳細」→内容を入力→《保存》

#### ■ シークレット設定をするとき

「シークレット設定」の「On」／「Off」→《保存》

### スケジュールを編集したい **【編集】**

《メニュー》→「カレンダー」→日付をタップ→編集したいスケジュールをタップ→《編集》→スケジュールの登録操作(●P.10-17)→《保存》

### 日付を指定して表示を切り替えたい

#### 【表示日指定】

《メニュー》→「カレンダー」→《表示日指定》

#### ■ 今日の日付を表示するとき

「今日」

#### ■ 確認したい日付に表示を切り替えたいとき

「日付指定」→年月日を入力

### 表示モードを切り替えたい **【表示切替】**

《メニュー》→「カレンダー」→《表示切替》

### カテゴリごとにスケジュールを確認したい **【カテゴリ別表示】**

《メニュー》→「カレンダー」→《その他》→「カテゴリ別表示」→項目を選択

**スケジュールを送信したい** **【送信】**

《メニュー》→「カレンダー」→《その他》→「送信」

**■ メールで送信するとき**

「メール添付」→送信したいスケジュールを選択→(P.4-4 S! メールを作成・送信する ②)

**■ Bluetooth® で送信するとき**

「Bluetooth」→送信したいスケジュールをチェック→《送信》→(P.13-8 データを1件ずつ送信する ②)

**■ 赤外線で送信するとき**

「赤外線通信」→送信したいスケジュールをチェック→《送信》(P.13-4)

- 送信したいスケジュールの詳細画面で《送信》→項目を選択しても送信できます。

**スケジュールを削除したい** **【削除】**

《メニュー》→「カレンダー」

**■ 1件削除するとき**

削除したいスケジュールを選択→《削除》→「はい」

**■ 選択した日のスケジュールを削除するとき**

1ヶ月表示画面／1週間表示画面で削除したい日付をタップ→《その他》→「削除」→「1日」→「はい」

- 1日表示画面で表示している日のスケジュールを削除するには、《その他》→「削除」→削除したいスケジュールをチェック→《削除》→「はい」をタップします。

**■ 特定の期間のスケジュールを削除するとき**

1ヶ月表示画面／1週間表示画面で《その他》→「削除」→「期間指定」→「開始日」→開始年月日を入力→「終了日」→終了年月日を入力→《削除》→「はい」

**■ 表示中の月／週のスケジュールを削除するとき**

1ヶ月表示画面／1週間表示画面で《その他》→「削除」→「今月」／「今週」→「はい」

**■ 反転表示中の日付より前の全スケジュールを削除するとき**

1ヶ月表示画面／1週間表示画面で《その他》→「削除」→「選択日より前」→操作暗証番号を入力→《OK》→「はい」

**■ すべてのスケジュールを削除するとき**

1ヶ月表示画面／1週間表示画面で《その他》→「削除」→「全件」→操作暗証番号を入力→《OK》→「はい」

**■ カテゴリごとに複数のスケジュールをまとめて削除するとき**

1ヶ月表示画面／1週間表示画面で《その他》→「カテゴリ別表示」→カテゴリを選択→《削除》→削除したいスケジュールをチェック→《削除》→「はい」

- 「全チェック」をタップしたときは、操作暗証番号を入力→《OK》→「はい」をタップします。

**祝日を追加したい**

《メニュー》→「カレンダー」→《その他》→「設定」→「祝日設定」→《新規》→件名を入力→《保存》

- 日付を変更したいときは、「日付」をタップします。
- 頻度を変更したいときは、「頻度」をタップします。

**祝日の表示を変更したい**

《メニュー》→「カレンダー」→《その他》→「設定」→「祝日設定」→有効にしたい祝日を「On」

**追加した祝日を編集したい**

《メニュー》→「カレンダー」→《その他》→「設定」→「祝日設定」→《編集》→編集したい祝日設定を選択→項目を編集→《保存》

**追加した祝日を削除したい** **【削除】**

《メニュー》→「カレンダー」→《その他》→「設定」→「祝日設定」→《削除》→削除したい項目をチェック→《削除》→「はい」

**週の始まりを設定したい**

《メニュー》→「カレンダー」→《その他》→「設定」→「週の始まり」→「日曜日」／「月曜日」

## カレンダー起動時の表示画面を設定したい

《メニュー》→「カレンダー」→《その他》  
→「設定」→「基本表示モード」→項目を  
選択

## リマインダーを設定したい

《メニュー》→「カレンダー」→《その他》  
→「設定」→「リマインダー」→「On/Off 設定」  
の「On」

### ■ 通知する時間を設定するとき

時間欄をタップ→時間を入力→《保存》


### ■ アラーム音の鳴動時間を設定するとき

「鳴動時間」→項目を選択→《保存》

- 「その他」を選択したときは、時間を入力します。

### ■ アラーム音やムービーを設定するとき

「アラーム音／ムービー」→ファイルの  
保存場所を選択→ファイルを選択→《保存》


- ファイル選択時に  をタップするとファイルを再生します。
- メモリカードに保存されているファイルをアラーム音に設定すると、ファイルを本機にコピーしてから設定するかどうかの確認メッセージが表示されます。著作権保護ファイルの場合は、移動してから設定するかどうかの確認メッセージが表示されます。「はい」を選択すると設定が完了します。

### ■ アラーム音量を調節するとき

音量を調節→《保存》

### ■ バイブレータを設定するとき

「バイブ」→項目を選択→《保存》

-  をタップすると振動パターンを確認できます。

## マナーモード時のアラーム音／バイブレータを設定したい

《メニュー》→「カレンダー」→《その他》  
→「設定」→「マナーモード設定」→「アラーム音」  
／「バイブ」の「On」／「Off」

## シークレット設定したスケジュールを確認したい 【シークレット一時解除】

《メニュー》→「カレンダー」→《その他》  
→「シークレット一時解除」→操作暗証番号を入力→《OK》

## アラーム通知時に停止操作をしなかったスケジュールを確認したい

### 【未確認イベント一覧】

《メニュー》→「カレンダー」→《その他》  
→「未確認イベント一覧」→確認したいスケジュールを選択

## カレンダーの登録状況を確認したい

### 【メモリ容量確認】

《メニュー》→「カレンダー」→《その他》  
→「メモリ容量確認」

## スケジュールをvファイルに変換して保存したい 【データフォルダに保存】

1 日表示画面で《その他》→「データフォルダに保存」  
→項目を選択→保存するスケジュールを選択→「はい」

- メモリカードを取り付けているときは、「メモリカード」を選択できます。

## スケジュールをBluetooth®対応のプリンタで印刷したい

### 【Bluetoothで印刷】

1 日表示画面で《その他》→「Bluetoothで印刷」  
→印刷するスケジュールを選択→  
(☞P.7-15 Bluetooth®経由でプリントする④)

## 便利

## アラームに関する便利な機能

## アラームの内容を登録したい

## ■ 祝日の除外を設定するとき


「祝日除外設定」の「On」／「Off」→「保存」

## ■ アラーム音量を調節するとき

音量を調節→「保存」

## ■ バイブレータを設定するとき

「バイブ」→項目を選択→「保存」

- 「」をタップすると振動パターンを確認できます。

## ■ スヌーズを設定するとき

「スヌーズ」→項目を選択→「保存」

- スヌーズを「Off」以外に設定しているときは、スヌーズを解除するまでアラーム通知を設定した時間毎に設定した回数繰り返します。アラーム通知時に「スヌーズ」をタップすると、設定した時間後に再度アラーム通知されます。「終了」→「OK」をタップすると、アラームを終了して表示を消します。

- 「その他」を選択したときは、時間を入力します。

## ■ スヌーズの繰り返し回数を設定するとき

「スヌーズ繰り返し回数」→項目を選択→「保存」

## ■ アラーム音の鳴動時間を設定するとき

「鳴動時間」→項目を選択→「保存」

- 「その他」を選択したときは、時間を入力します。

## アラームを設定／解除したい

「メニュー」→「ツール」→「アラーム」→切り替えたいアラームの「On」／「Off」

アラームをリセットしたい **[リセット]**

「メニュー」→「ツール」→「アラーム」→「リセット」

## ■ 1件リセットするとき

リセットするアラームをチェック→「リセット」→「はい」

## ■ 全件リセットするとき

「全チェック」→「リセット」→「はい」



## マナーモード時のアラーム音／バイブレータを設定したい

「メニュー」→「ツール」→「アラーム」→「マナーモード設定」→「アラーム音」／「バイブ」の「On」／「Off」

## 便利

## 電卓に関する便利な機能

## 電卓の計算内容をメモ帳に登録したい

「メニュー」→「ツール」→「電卓」→数字と記号を入力して計算→→→「はい」→「OK」

- 計算が終了した内容のみ、メモ帳に登録できます。

**便利****通貨・単位換算に関する便利な機能****為替レートを確認したい【レート表示】**

《メニュー》→「ツール」→「通貨・単位換算」  
→「通貨」→通貨欄をタップ→基準にする通貨を選択→《レート表示》

**為替レートを変更したい**

《メニュー》→「ツール」→「通貨・単位換算」  
→「通貨」→《レート表示》→レートを変更したい通貨を選択→レートを入力

**通貨単位を追加したい【レート追加】**

《メニュー》→「ツール」→「通貨・単位換算」  
→「通貨」→《レート表示》→《レート追加》  
→通貨単位名を入力→レートを入力

**追加した通貨単位を削除したい【削除】**

《メニュー》→「ツール」→「通貨・単位換算」  
→「通貨」→《レート表示》→《削除》  
→削除したい為替レートをチェック→《削除》  
→「はい」

- 「全チェック」をタップしたときは、《削除》  
→操作暗証番号を入力→《OK》  
→「はい」をタップします。

単位変換した内容をメモ帳に登録したい

《メニュー》→「ツール」→「通貨・単位換算」  
→通貨換算・単位変換をする→  
《メモ帳に保存》→「はい」

**便利****世界時計に関する便利な機能****世界時計の登録を削除したい【削除】**

《メニュー》→「ツール」→「世界時計」  
→《削除》→削除したい項目をチェック→  
《削除》→「はい」

**世界時計を2ヶ国時計に設定したい**

《メニュー》→「ツール」→「世界時計」  
→《2ヶ国時計に設定》→設定したい世界  
時計を選択→「第1時計に設定」／「第2  
時計に設定」→《OK》

**便利****メモ帳に関する便利な機能****メモを送信したい** **【送信】**

《メニュー》→「ツール」→「メモ帳」→《送信》

**■メモの内容をメールの本文に挿入するとき**

「メール本文に挿入」→メール本文に挿入したいメモを選択→(P.4-4 S! メールを作成・送信する ②)

**■メールで送信するとき**

「メール添付」→送信したいメモを選択→(P.4-4 S! メールを作成・送信する ②)

**■Bluetooth®で送信するとき**

「Bluetooth」→送信したいメモを選択→(P.13-8 データを1件ずつ送信する ②)

**■赤外線送信するとき**

「赤外線通信」→送信したいメモを選択→(P.13-4 データを1件ずつ送信する ①)  
詳細画面で《送信》をタップしても送信できます。

**メモを削除したい** **【削除】**

《メニュー》→「ツール」→「メモ帳」→《削除》→削除したいメモをチェック→《削除》→「はい」

- 全件削除する場合は、操作用暗証番号を入力します。
- 詳細画面で《削除》をタップしても1件削除できます。

**メモの登録状況を確認したい** **【メモリ容量確認】**

《メニュー》→「ツール」→「メモ帳」→《その他》→「メモリ容量確認」

**メモを検索したい**

《メニュー》→「ツール」→「メモ帳」→《その他》→「検索」→検索する文字を入力

**メモをカテゴリ別に表示したい**

《メニュー》→「ツール」→「メモ帳」→《その他》→「カテゴリ別表示」→表示するカテゴリを選択

**メモをデータフォルダに保存したい**

《メニュー》→「ツール」→「メモ帳」→《その他》→「データフォルダに保存」→「本体」／「メモ리카ード」→保存するメモを選択→「はい」

**メモの内容を編集したい**

《メニュー》→「ツール」→「メモ帳」→編集したいメモを選択→メモの本文欄をタップ→メモを編集

**メモのカテゴリを変更したい**

《メニュー》→「ツール」→「メモ帳」→編集したいメモを選択→メモのカテゴリ欄をタップ→カテゴリを選択

**便利****予定リストに関する便利な機能**

予定リストの内容を登録したい

**【新規作成】**

《メニュー》→「ツール」→「予定リスト」  
→《新規作成》→件名を入力→「期限日」  
→年月日を入力→「期限時刻」→時刻を入力  
→《OK》

**■ 重要度を設定するとき**

「重要度」→項目を選択→《保存》

**■ アラームを設定するとき**

「アラーム」→「設定時刻」→項目を選択  
→「鳴動時間」→項目を選択→「鳴動時間」  
→項目を選択→「アラーム音/ムービー」  
→ファイルの保存場所を選択→ファイル  
を選択→音量を調節→「パイプ」→項目  
を選択→《OK》→《保存》

- アラーム設定時刻で「その他」を選択したときは、アラーム日時を入力します。
- 鳴動時間設定で「その他」を選択したときは、鳴動時間を入力します。
- アラーム音のファイル選択時に▶をタップするとファイルを再生します。
- パイプパターン選択時に▶をタップすると振動パターンを確認できます。

・メモ리카ードに保存されているファイルをアラーム音に設定すると、ファイルを本機にコピーしてから設定するかどうかの確認メッセージが表示されます。著作権保護ファイルの場合は、移動してから設定するかどうかの確認メッセージが表示されます。「はい」を選択すると設定が完了します。

・アラームの設定時刻になると、アラーム音と表示でお知らせします。「OK」をタップするとアラーム音が止まり、表示が消えます。アラームを停止しなかったときは、未確認のアラームがある旨をお知らせするメッセージが表示されます。メッセージをタップすると、内容を確認できます。

・アラーム設定時刻に通話中または接続中（「呼び出し中…」と表示、発信中（「ダイヤル中…」と表示）だったときは、短い着信音と表示でお知らせします。ただし、「効果音」の「通話中イベント通知」がチェックされていない場合は、通話中や接続中も表示のみでお知らせします。表示は、「OK」をタップすると消えます。

**■ 予定リストの詳細を設定するとき**

「詳細」→内容を入力→《保存》

**■ シークレット設定をするとき**

「シークレット設定」の「On」／「Off」  
→《保存》

**予定リストを並べ替えたい**

《メニュー》→「ツール」→「予定リスト」  
→プルダウンメニューから「期限順」／「重要度順」

**予定リストをvファイルに変換して送信したい****【送信】**

《メニュー》→「ツール」→「予定リスト」  
→《送信》

**■ メールで送信するとき**

「メール添付」→送信したい予定リストを選択→(P.4-4 S! メールを作成・送信する ②)

**■ Bluetooth® で送信するとき**

「Bluetooth」→送信したい予定リストをチェック→《送信》→(P.13-8 データを1件ずつ送信する ②)

**■ 赤外線で送信するとき**

「赤外線通信」→送信したい予定リストをチェック→《送信》(P.13-4)

予定リストの詳細画面で《送信》→項目を選択しても送信できます。

**予定リストを削除したい****【削除】**

《メニュー》→「ツール」→「予定リスト」

**■ タブごとに選択して削除するとき**

「全予定リスト」／「処理済」／「未処理」  
／「期限切れ」タブをタップ→《削除》  
→「タブ内で選択削除」→削除する予定  
リストをチェック→《削除》→「はい」

**■ すべての予定リストを削除するとき**

《削除》→「全予定削除」→操作暗証番号を入力→「はい」

- 詳細画面で《削除》をタップしても1件削除できます。

**予定リストを検索したい** **【検索】**

《メニュー》→「ツール」→「予定リスト」→《その他》→「検索」→「期限から」／「件名から」→検索する期限／件名を入力

**マナーモード時のアラーム音／パイプレータを設定したい**

《メニュー》→「ツール」→「予定リスト」→《その他》→「マナーモード設定」→「アラーム音」／「パイプ」の「On」／「Off」

**シークレット設定した予定リストを確認したい** **【シークレット一時解除】**

《メニュー》→「ツール」→「予定リスト」→《その他》→「シークレット一時解除」→操作暗証番号を入力→《OK》

**アラーム通知時に停止操作をしなかった予定リストを確認したい****【未確認イベント一覧】**

《メニュー》→「ツール」→「予定リスト」→《その他》→「未確認イベント一覧」→確認したい予定リストを選択

- 詳細画面で《その他》→「未確認イベント一覧」をタップしても確認できます。

**予定リストを Bluetooth® 対応のプリンタで印刷したい****【Bluetooth で印刷】**

《メニュー》→「ツール」→「予定リスト」→《その他》→「Bluetooth で印刷」→印刷したい予定リストを選択→(●P.7-15 Bluetooth® 経由でプリントする ④)

- 詳細画面で《その他》→「Bluetooth で印刷」をタップしても印刷できます。

**予定リストの登録状況を確認したい****【メモリ容量確認】**

《メニュー》→「ツール」→「予定リスト」→《その他》→「メモリ容量確認」

**予定リストを編集したい** **【編集】**

《メニュー》→「ツール」→「予定リスト」→編集したい予定リストを選択→《編集》→予定リストの編集操作(●P.10-23)→《保存》

**予定リストを v ファイルに変換して保存したい** **【データフォルダに保存】**

《メール》→「ツール」→「予定リスト」→予定リストを選択→《その他》→「データフォルダに保存」→項目を選択→「はい」

- メモリカードを取り付けているときは、「メモリカード」を選択できます。

**便利****ボイスレコーダーに関する便利な機能****録音した音声ファイルを着信音などに設定したい** **【登録】**

《メニュー》→「ツール」→「ボイスレコーダー」→音声を録音→《登録》→着信音を選択

- 「個別着信音」を選択した場合は、電話帳を検索し、選択 (●P.2-21) します。

**録音した音声ファイルの保存場所を移動したい** **【移動】**

《メニュー》→「ツール」→「ボイスレコーダー」→音声を録音→《データフォルダ》→《移動》→項目の選択→移動する音声ファイルをチェック→《移動》→保存場所を選択

**録音した音声ファイルをコピーしたい** **【コピー】**

《メニュー》→「ツール」→「ボイスレコーダー」→音声を録音→《データフォルダ》→《コピー》→項目を選択→コピーする音声ファイルをチェック→《コピー》→保存場所を選択



録音した音声ファイルを送信したい

**【送信】**

《メニュー》→「ツール」→「ボイスレコーダー」→音声を録音→《その他》→「送信」

■ メールで送信するとき

「メール添付」→(P.4-4 S! メールを作成・送信する ②)

■ Bluetooth® で送信するとき

「Bluetooth」→(P.13-8 データを1件ずつ送信する ②)

■ 赤外線で送信するとき

「赤外線通信」(P.13-4)

録音した音声ファイルを削除したい

**【削除】**

《メニュー》→「ツール」→「ボイスレコーダー」→音声を録音→《その他》→「削除」→「はい」

録音した音声ファイル名を編集したい

**【ファイル名変更】**

《メニュー》→「ツール」→「ボイスレコーダー」→音声を録音→《その他》→「ファイル名変更」→ファイル名を入力

録音した音声ファイルを保護して変更や削除などを制限したい

**【保護】 / 【保護解除】**

《メニュー》→「ツール」→「ボイスレコーダー」→音声を録音→《その他》→「保護」 / 「保護解除」

録音した音声ファイルの詳細情報を確認したい

**【詳細】**

《メニュー》→「ツール」→「ボイスレコーダー」→音声を録音→《その他》→「詳細」

保存時に付けられるファイル名を変更したい

《メニュー》→「ツール」→「ボイスレコーダー」→《録音設定》→保存ファイル名設定欄をタップ→ファイル名を入力

録音時間を変更したい

《メニュー》→「ツール」→「ボイスレコーダー」→《録音設定》→「録音時間」→項目を選択

ファイルの保存先を変更したい

《メニュー》→「ツール」→「ボイスレコーダー」→《録音設定》→「保存先設定」→項目を選択

- メモリカードを取り付けていないときは、自動的に本機に保存されます。

**便利**

## ストップウォッチに関する便利な機能

ストップウォッチの内容をメモ帳に登録したい

《メニュー》→「ツール」→「ストップウォッチ」→「スタート」→「停止」→「メモ帳に保存」→「はい」

## 便利

# バーコードリーダーに関する 便利な機能

## 読み取ったデータから操作したい

《メニュー》→「ツール」→「バーコードリーダー」→「バーコード読み取り」→バーコードを読み取り

### ■ 読み取った電話番号に電話をかけるとき

「TEL:」の付いている番号または0から始まる10桁以上32桁以下の番号を反転表示→「選択」→「音声通話」／「TVコール」／「発信前に電話番号を編集」／「メッセージ作成」／「電話帳に保存」

・「発信前に電話番号を編集」を選択した場合は、電話番号を編集し、《発信》／《TVコール》をタップします。

### ■ 読み取った電話番号にメールを送信するとき

「TEL:」の付いている番号または0から始まる10桁以上32桁以下の番号を反転表示→「選択」→「メッセージ作成」→「S!メール」／「SMS」→(①P.4-4 S!メールを作成・送信する⑤、P.4-7 SMSを作成・送信する⑤)

### ■ 読み取ったEメールアドレスにメールを送信するとき

「@」の含まれるEメールアドレスを反転表示→「選択」→「メッセージ作成」→(①P.4-4 S!メールを作成・送信する⑤)

### ■ 読み取ったURLにアクセスするとき

「http://」／「rtsp://」から始まるURLを反転表示→「選択」→「URLに接続」→「はい」

### ■ 読み取った電話帳を登録するとき

電話帳データを反転表示→《保存》

### ■ 読み取った電話番号などを新しい電話帳に登録するとき

電話番号などを反転表示→「選択」→「電話帳に保存」→「新規」→(①P.2-20 新規に電話帳を登録する②)

### ■ 読み取った電話番号などを既存の電話帳に追加登録するとき

電話番号などを反転表示→「選択」→「電話帳に保存」→「追加」→電話帳を検索し、選択(①P.2-21)→電話帳の登録操作(①P.2-20)

### ■ 読み取ったURLをブックマークに登録するとき

URLを反転表示→「選択」→「ブックマーク追加」→タイトルを入力

### ■ 読み取ったEメールアドレスや電話番号などをコピーするとき

コピーしたいEメールアドレスや電話番号などを反転表示→《コピー》→項目を選択

・「テキストコピー」を選択したときは、コピーする最初の文字をタップして《始点》→コピーする文字の末尾をタップして範囲を指定→《終点》をタップします。

### ■ 読み取った電話番号やEメールアドレスなどをすべてメール本文に貼り付けるとき

《送信》→《OK》→「S!メール」／「SMS」→(①P.4-4 S!メールを作成・送信する②、P.4-7 SMSを作成・送信する②)

### ■ 読み取った電話番号やEメールアドレスなどの範囲を指定してメール本文に貼り付けるとき

《送信》→《カット》→貼り付ける最初の文字をタップして《始点》→貼り付ける文字の末尾をタップして範囲を指定→《終点》→《OK》→「S!メール」／「SMS」→(①P.4-4 S!メールを作成・送信する②、P.4-7 SMSを作成・送信する②)

### ■ 読み取った文字をコピーするとき

《コピー》→コピーする最初の文字をタップして《始点》→コピーする文字の末尾をタップして範囲を指定→《終点》

## 作成したQRコードの保存先を指定したい

### 【保存先設定】

《メニュー》→「ツール」→「バーコードリーダー」→「QRコード作成」→「電話帳」／「テキスト入力」→QRコードの作成操作(①P.10-13 QRコードを作成する②)→《保存先設定》→項目を選択→《保存》


作成した QR コードをメールに添付して送信したい

《メニュー》→「ツール」→「バーコードリーダー」→「QR コード作成」→「電話帳」／「テキスト入力」→ QR コードの作成操作(①P.10-13 QR コードを作成する ②)→《送信》→(①P.4-4 S! メールを作成・送信する ②)


## 便利

### ドキュメントビューアに関する便利な機能

#### ファイルを削除したい

《メニュー》→「ツール」→「ドキュメントビューア」→ファイルを選択→→「はい」

#### ファイルの詳細情報を確認したい

《メニュー》→「ツール」→「ドキュメントビューア」→ファイルを選択→

#### ファイルを送信したい

#### 送信

《メニュー》→「ツール」→「ドキュメントビューア」→ファイルを選択→《送信》

#### ■ メールで送信するとき

「メール添付」→(①P.4-4 S! メールを作成・送信する ②)

#### ■ Bluetooth® で送信するとき

「Bluetooth」→(①P.13-8 データを1件ずつ送信する ②)



#### ■ 赤外線で送信するとき

「赤外線通信」(①P.13-4)

#### ページを移動したい

#### 移動

《メニュー》→「ツール」→「ドキュメントビューア」→ファイルを選択→《移動》→項目を選択

- ・「ページ指定」を選択したときは、移動したいページ数を入力して指定します。
- ・表示倍率によっては、/でページを移動することもできます。

#### ページ内の文字列を検索したい【検索】

《メニュー》→「ツール」→「ドキュメントビューア」→ファイルを選択→《検索》→検索語を入力

- ・検索結果が表示されたあと、同じ検索語で文末に向かって検索するときは《次へ》、文頭に向かって検索するときは《前へ》をタップします。
- ・検索を終了するときは《検索終了》をタップします。
- ・続けて次の検索をするときは《新規検索》をタップします。

#### 画面をキャプチャしたい【画面撮影】

#### 画面撮影

《メニュー》→「ツール」→「ドキュメントビューア」→ファイルを選択→《その他》→「画面撮影」

- ・キャプチャした画像は本機のデータフォルダの「ピクチャー」フォルダに JPEG 形式で保存されます。

#### ファイル名を編集したい

#### 【ファイル名変更】


《メニュー》→「ツール」→「ドキュメントビューア」→ファイルを選択→《その他》→「ファイル名変更」→ファイル名を入力

#### ファイルを保護して変更や削除などを制限したい【保護】／【保護解除】

《メニュー》→「ツール」→「ドキュメントビューア」→ファイルを選択→《その他》→「保護」／「保護解除」

### スクロール範囲を設定したい

《メニュー》→「ツール」→「ドキュメントビューア」→ファイルを選択→《その他》→「設定」→「スクロール単位」→項目を選択

-  をタップしたときのスクロール範囲を設定します。

### 文字情報のファイル (doc や txt など) の表示を画面幅に合わせるかどうか設定したい

《メニュー》→「ツール」→「ドキュメントビューア」→ファイルを選択→《その他》→「設定」→「画面幅に合わせて表示」の「On」／「Off」

- 「On」に設定すると、画面を上下にスクロールするだけで内容を確認できます。

### マップの表示を設定したい

《メニュー》→「ツール」→「ドキュメントビューア」→ファイルを選択→《その他》→「設定」→「マップ表示」の「On」／「Off」

- マップ上では、表示中のエリアが水色の枠で示されます。


### 画面撮影時に付けられるファイル名を編集したい

《メニュー》→「ツール」→「ドキュメントビューア」→ファイルを選択→《その他》→「設定」→画面撮影ファイル名欄を選択→ファイル名を入力

## 便利

### 和英辞典／英和辞典に関する 便利な機能

#### 辞典で検索した内容をメモ帳に登録したい

《メニュー》→「ツール」→「辞典」→プルダウンメニューから「英和辞典」／「和英辞典」→単語欄をタップ→調べる単語を入力→ →目的の単語を選択→《メモ帳に保存》→「はい」