Postini 管理者アドレスの確認方法

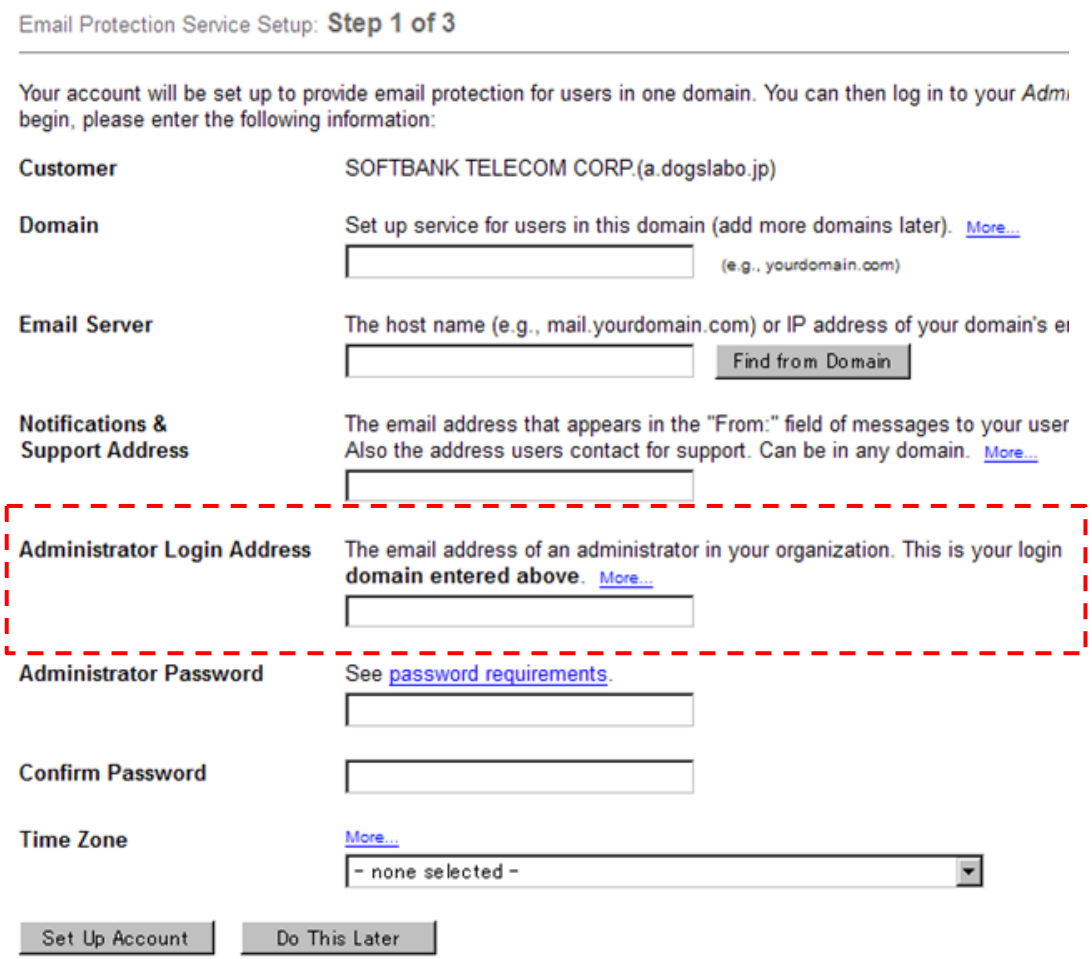
2014年10月16日
ソフトバンクテレコム株式会社

はじめに

本資料では、Postini管理コンソール内での管理者アドレス確認方法についてご案内いたします。
管理者アドレスをご確認いただき、GoogleからのPostini移行に関する連絡についてご準備いただきますようお願い申し上げます。

【ご参考】Postiniセットアップ時の管理者アドレス登録について

下図はセットアップ時に、必要な情報を登録する画面になります。
赤枠内に入力したアドレスが、初回の管理者アドレスとなっております。



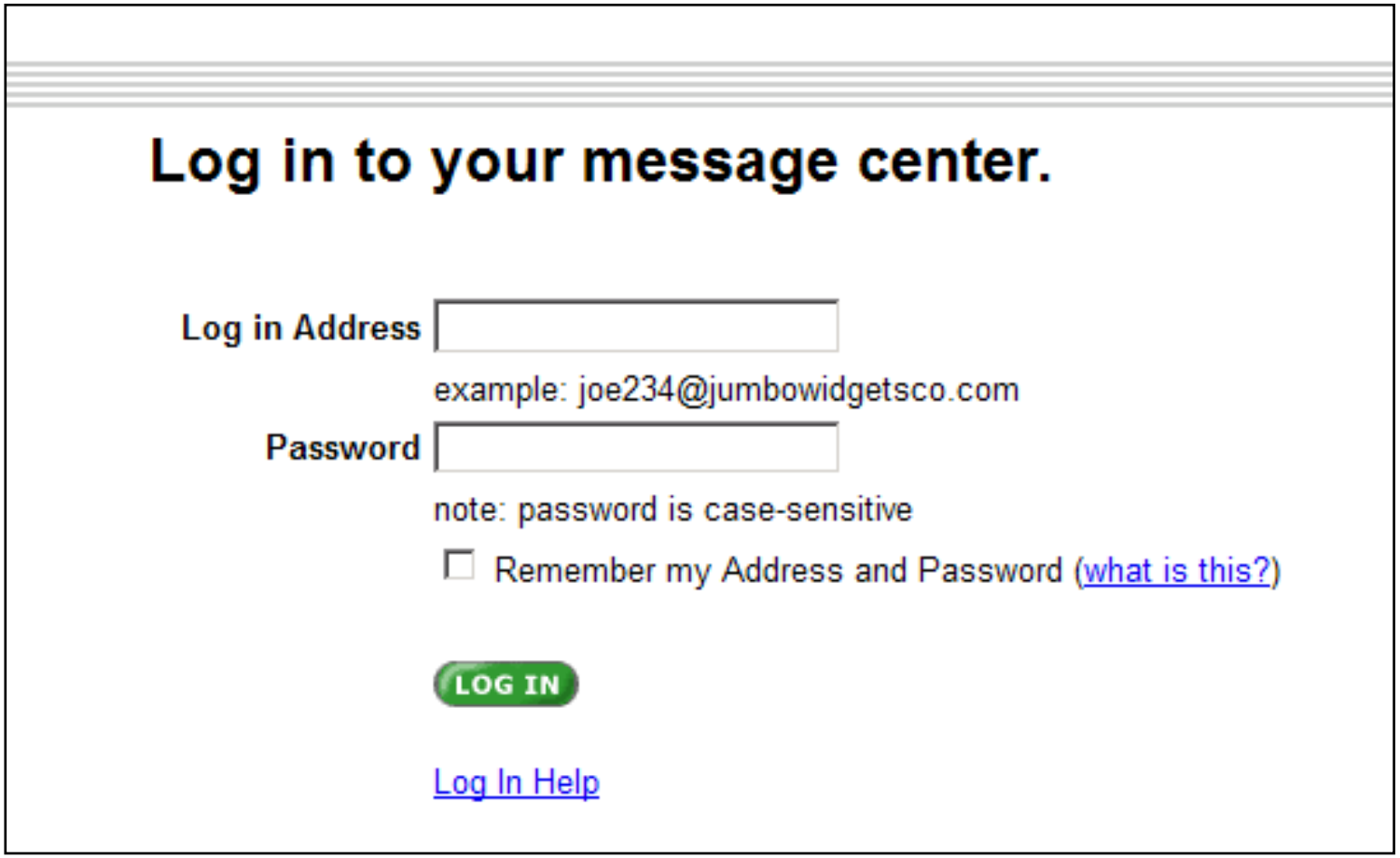
Postini管理コンソール内での Postini管理者アドレスの確認方法

1.Webブラウザを開いて、次のURLに移動します

https://login.postini.com/exec/login

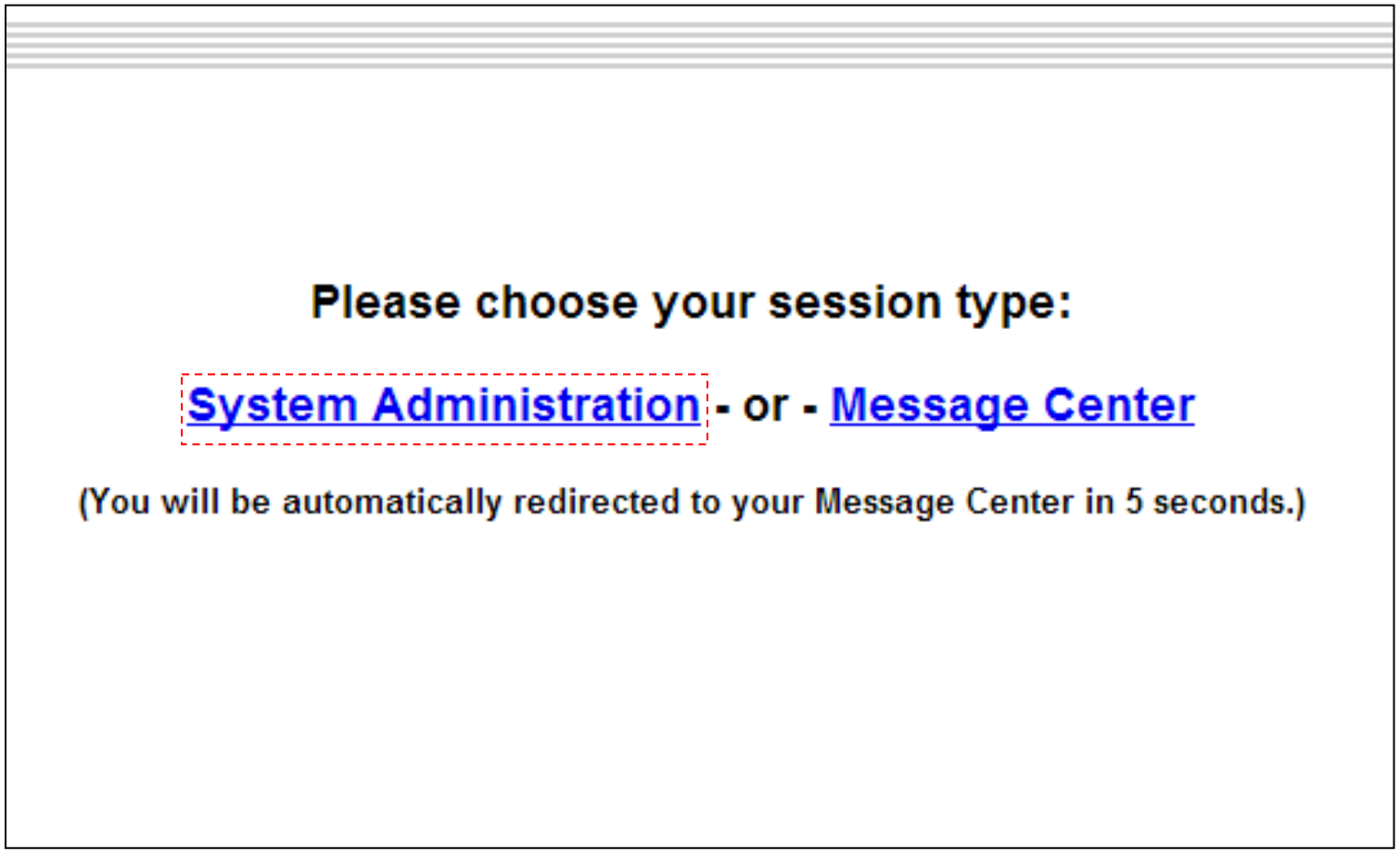
2.Postini管理コンソールへログイン

ログインアドレスおよびパスワードを入力します。



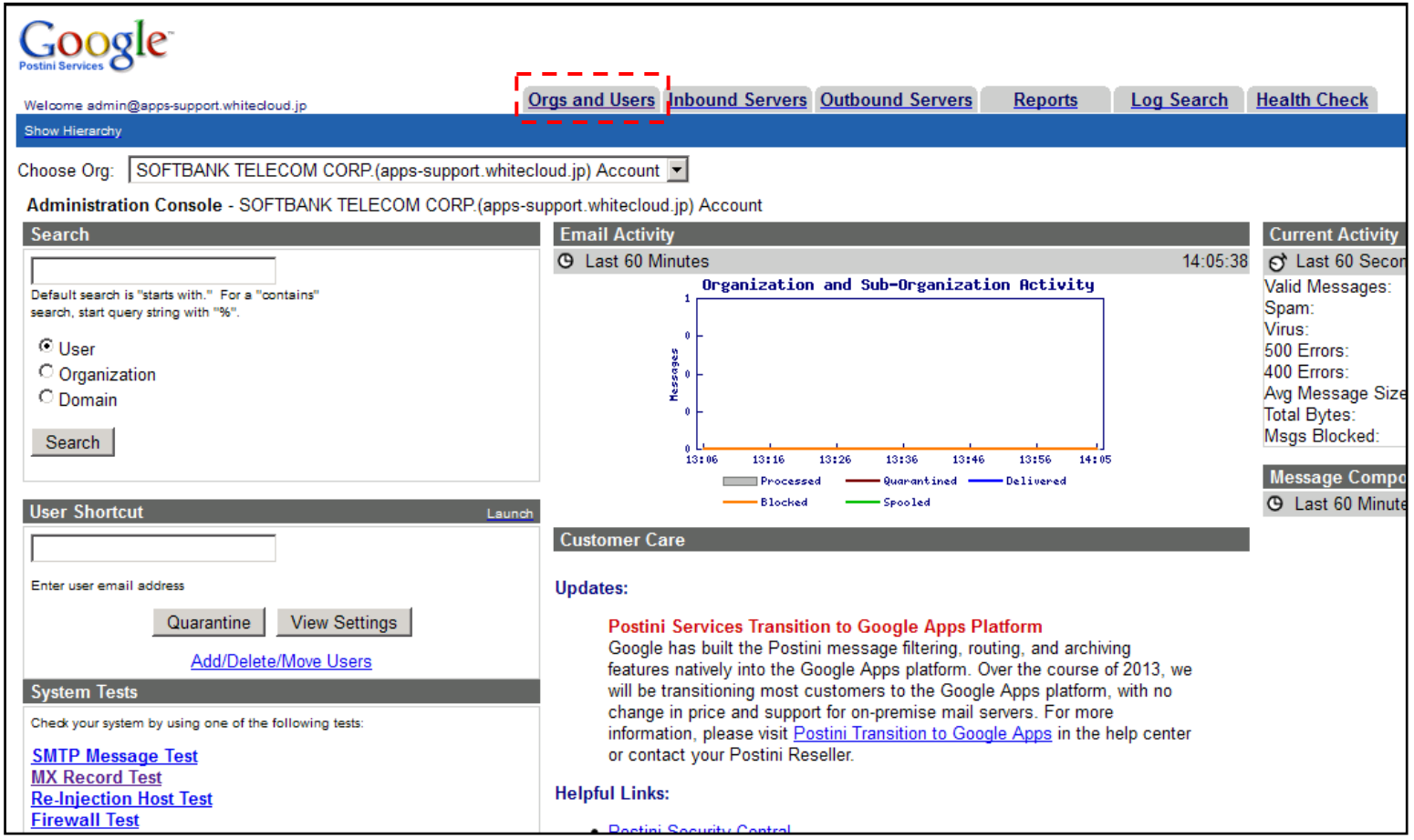
3.「System Administration」をクリック

※5秒以内にクリックしないと、ユーザーとしてのメッセージセンターに自動的に遷移します。
メッセージセンターに遷移してしまった場合は、ログアウトして再度おこなってください。



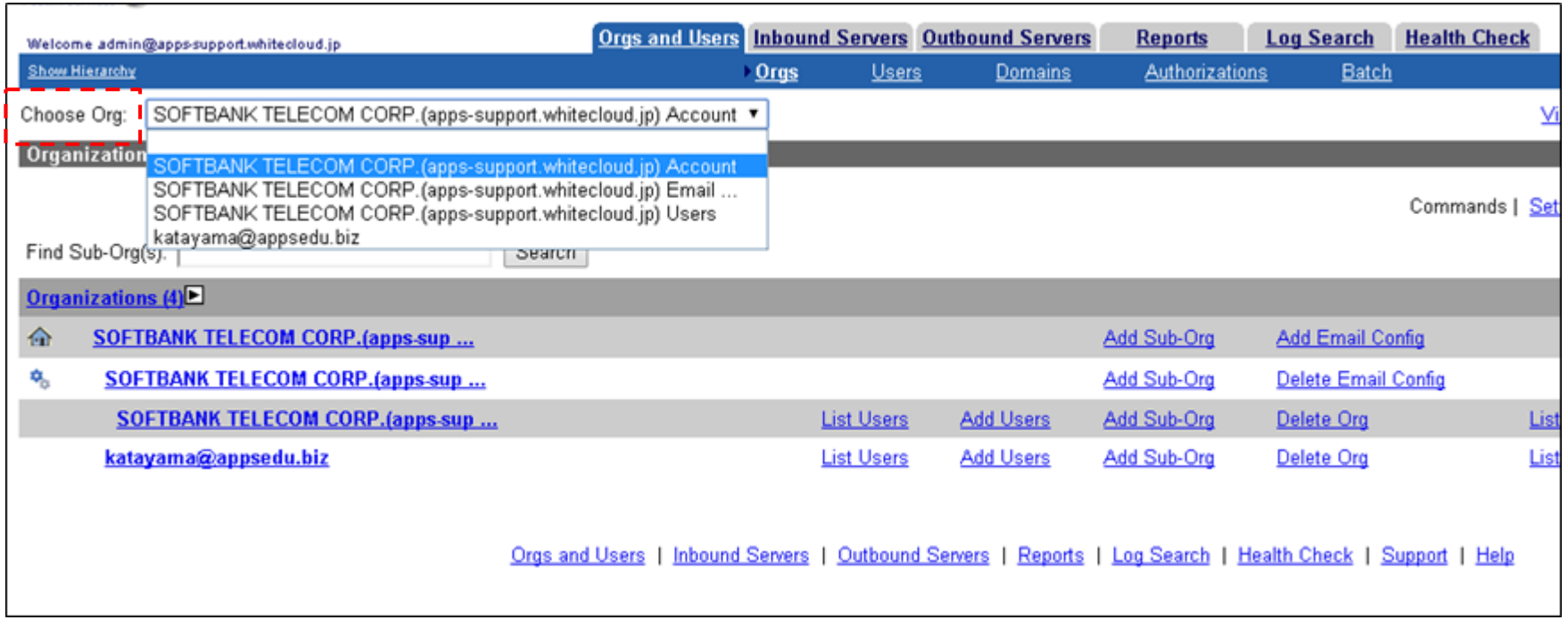
4.「Orgs and Users」をクリック

管理コンソール画面上段のタグから選択、クリックします。



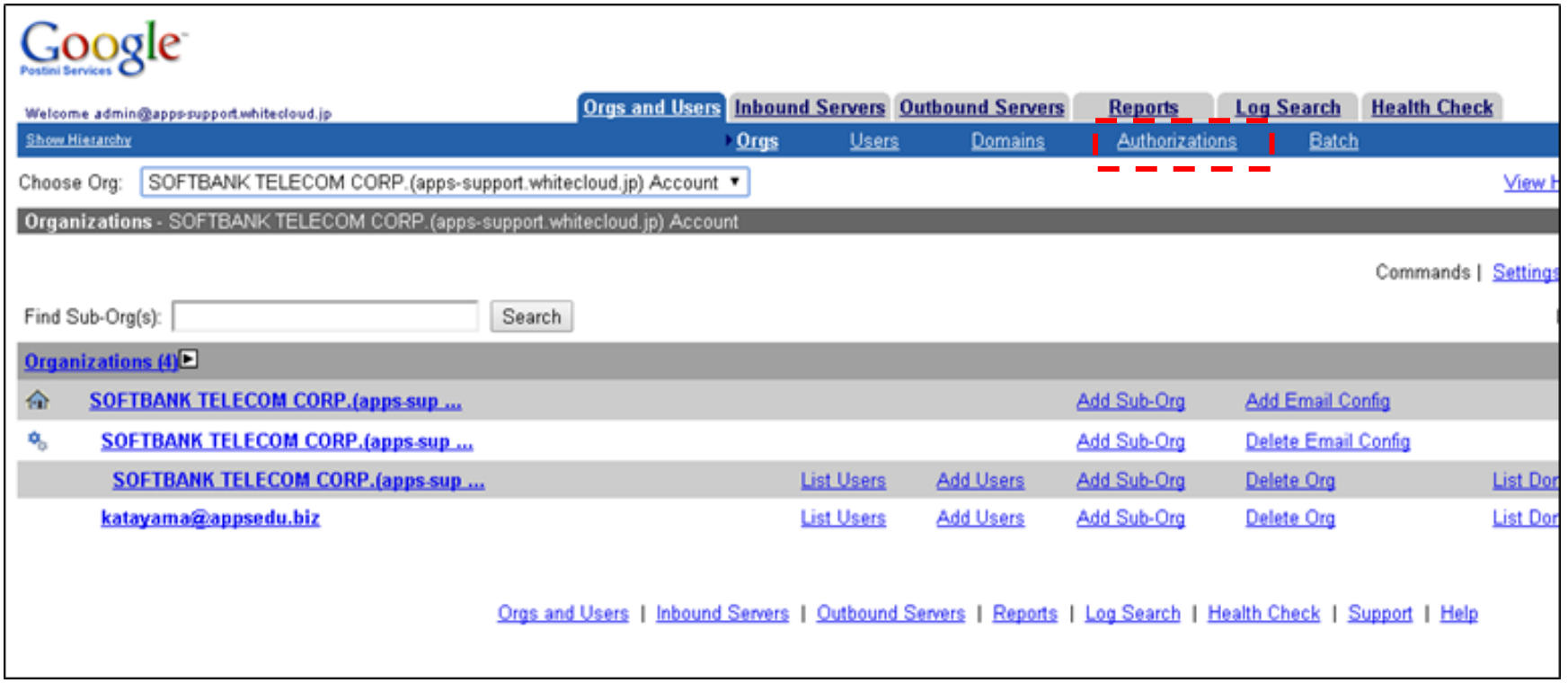
5.組織（Org）の選択

Choose Org　より”Account”を選択します。



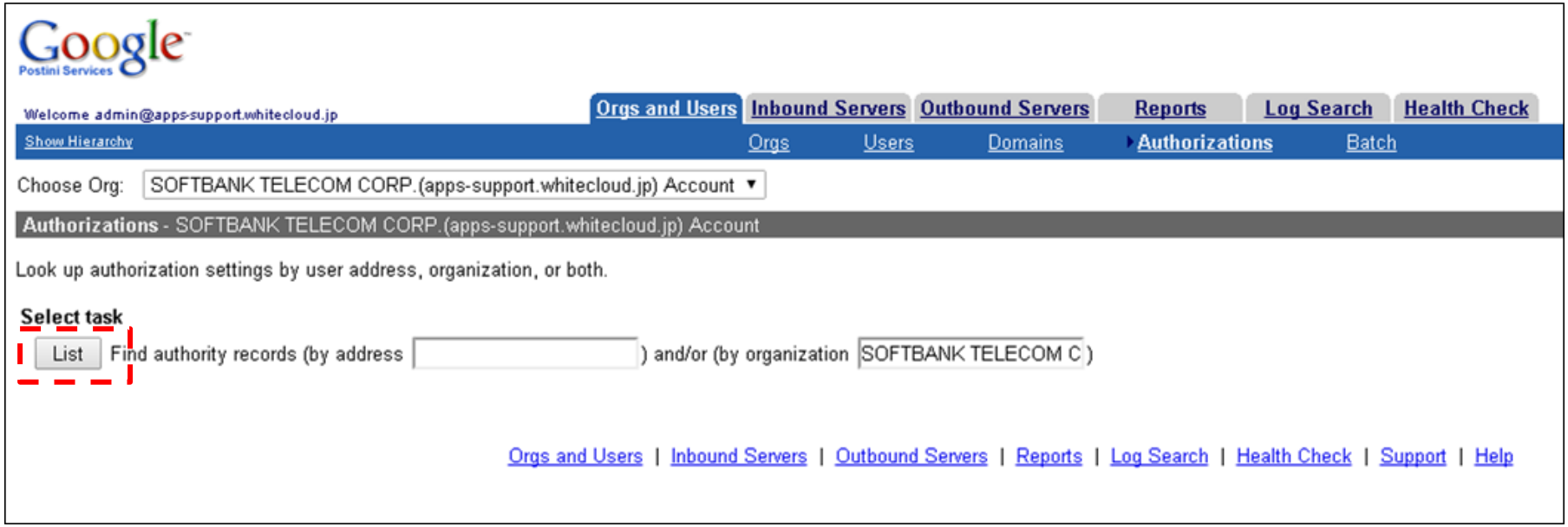
6.「Authorizations」をクリック

Show Hierarchy　行の選択項目より
「Authorizations」を選択・クリックします。



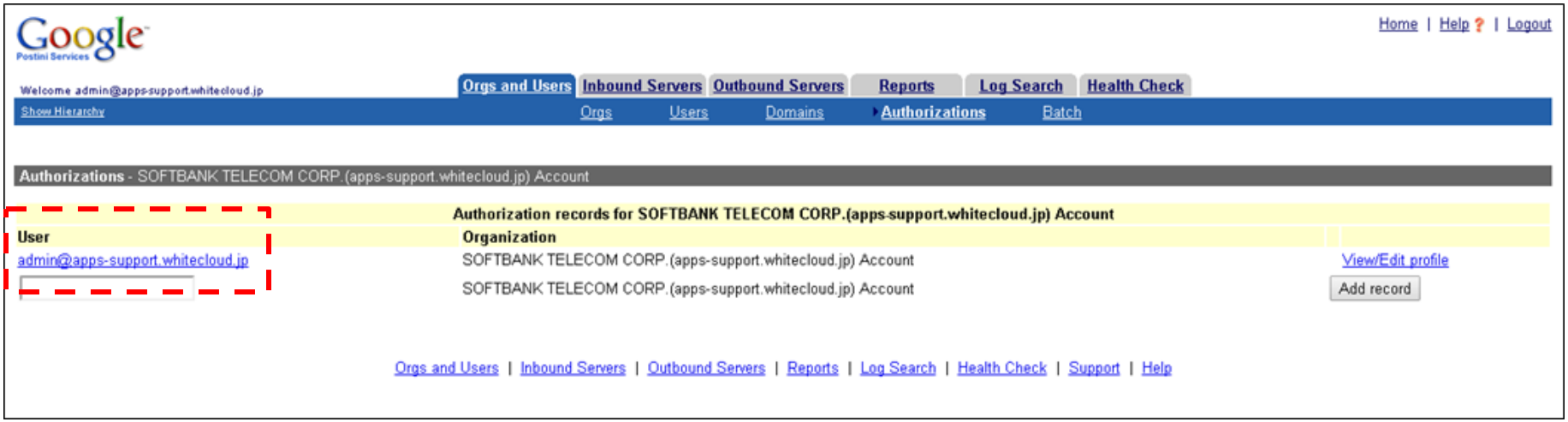
5.「List」をクリック

Select task　内の「List」ボタンをクリックします。



6.管理者アカウントの確認

User の項目に管理者アカウントが表示されます。



End of File