



## 緊急速報メール

SoftBank スマートフォン サービス開発支援サイト

## プロバイダー申請マニュアル

---

第 1.2.0 版

2015/7/1

ソフトバンク株式会社

- ・本ドキュメントの一部または全部を無断で改版、引用することを禁じます。
- ・本ドキュメントを第三者に複製し、頒布することを禁じます。
- ・その他、著作権の範囲を超えて複製することを禁じます。
- ・本ドキュメントに記載されている事柄は、予告なしに変更する場合があります。
- ・本ドキュメントを運用した結果の影響については、一切の責任を負いかねますのでご了承ください。

[商標]

- ・SoftBank およびソフトバンクの名称、ロゴは、日本国およびその他の国におけるソフトバンク株式会社の登録商標または商標です
- ・Android™、Google Play™は、Google Inc. の商標または登録商標です。
- ・その他、記載されている会社名、製品名は、各社の商標または登録商標です。

更新履歴

Ver.	更新日	更新内容
1.0.0	2011/12/26	初版
1.1.0	2012/1/20	2.新規申請の手順の「⑥ファイル添付」に関する補足説明(※3)に、名刺と職員証(写し)の扱いに関する記載を追加
1.2.0	2015/7/1	弊社名の変更 2.新規申請の手順の「⑥ファイル添付」に関する補足説明(※3)から、職員証(写し)の扱いに関する記載を削除

## 1.1. 概要

本書は、緊急速報メールの新規利用・変更・削除申請を行う際に、SoftBank スマートフォン サービス 開発支援サイトを利用いただくためのプロバイダー申請を説明するものです。

## 1.2. 用語集

表 1 用語集

用語	内容
緊急速報メール	気象庁の配信する緊急地震速報および津波警報と国・地方公共団体の配信する災害・避難情報の総称。

## 2. 新規申請の手順

新規にプロバイダー申請をする場合について、説明させていただきます。

The screenshot shows the 'プロバイダー申請 入力画面' (Provider Application Input Screen). The form is divided into several sections: '申請項目' (Application Items), '企業情報' (Company Information), '運営責任者情報' (Operational Responsibility Information), and '自治体情報' (Municipality Information). Numbered callouts (1-7) point to specific fields and instructions:

- ①** Points to the '同意する' (I agree) checkboxes for '規約' (Terms) and '個人情報の取り扱い' (Personal Information Handling).
- ②** Points to the '社名' (Company Name) dropdown menu and the '自治体名' (Municipality Name) input field.
- ③** Points to the '郵便番号' (Postal Code) and '住所' (Address) input fields.
- ④** Points to the '代表者氏名' (Representative Name) and '代表者氏名フリガナ' (Representative Name Kana) input fields.
- ⑤** Points to the 'ファイル添付' (File Attachment) button and the '緊急速報メール' (Emergency Alert Email) checkbox.
- ⑥** Points to the '郵便番号' (Postal Code) and '住所' (Address) input fields for the operational responsibility officer.
- ⑦** Points to the '備考' (Remarks) text area.

① 【規約】/【個人情報の取り扱い】  
「同意する」にチェックを入れてください。(※1)

② 【社名】  
・リストボックスから、「その他」を選択してください。  
・「前」「後」のチェックは、変更不要です。  
・自治体名(※2)を入力してください。  
【社名フリガナ】  
自治体名のフリガナを入力してください。

③ 【郵便番号】  
【住所】  
本庁所在地の情報を入力して下さい。

④ 【代表者氏名】  
【代表者氏名フリガナ】  
自治体の代表者(首長)の氏名を入力してください。

⑤ 【電話番号】  
自治体の大代表の電話番号を入力してください。

⑥ 【ファイル添付】  
自治体の運営責任者の名刺、公印押印済みの「緊急速報メール利用申請書」(※3)の電子ファイルを添付してください。

⑦ 【備考】  
「緊急速報メール」の利用を希望する旨を入力してください。  
<例>  
「緊急速報メール」の利用を希望します。

⑧ 【郵便番号】  
【住所】  
【担当者氏名】  
【担当者氏名フリガナ】  
【所属部署名】  
【電話番号】  
【担当者 E-MAIL】(※4)  
自治体の運営責任部署に関する情報を入力してください。

(※1)

「プロバイダー向け機密情報開示申込規約」及び、「個人情報の取り扱い」について「同意する」を選択していただくと、国・地方公共団体は、「自治体向け機密情報開示申込規約」に同意していただいたとみなされます。

(※2)

市町村および特別区の自治体は、都道府県から入力してください。

(※3)

運営責任者の「名刺」と「公印押印済みの『緊急速報メール利用申請書』」の電子ファイルを添付していただく必要があります。尚、上記資料2点につきましては、緊急速報メールの利用申請を行う際に当社宛に郵送していただきます。

「名刺」は、運営責任者の氏名、所属する国・地方公共団体名、部署名などの情報が確認できる物を添付してください。「名刺」の記載内容は、添付頂いた状態にて電子的に保存いたします。

(※4)

こちらに登録した Mail アドレス宛に、本サイトからの情報が通知されます。メーリングリストでのご登録も可能です。